



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 66F1F9007BB092A647709F2630AADFA6

Владелец: Минникаева Лилия Михайловна

Действителен с 12.09.2023 до 12.12.2024

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение

«Матвеевская основная
общеобразовательная школа»

Мензелинского

муниципального района

Республики Татарстан

Горького ул., д.5, с. Старая Матвеевка,
Республика Татарстан, 423721



Татарстан Республикасы
Минзэлэ муниципаль районы
«Матвеевка төп гомуми белем мәктәбе»
гомуми белем муниципаль
бюджет учреждениесе
Горький ур., 5 нче йорт, Иске Матвеевка а.,
Татарстан Республикасы, 423721

Тел.: (85555) 2-94-10, E-mail: st.matveevka@yandex.ru, https://edu.tatar.ru/menzelinsk/matveevka/sch,_
ОКПО 54438750, ОГРН 102160553650, ИНН/КПП 1628004224/162801001

ПРИКАЗ

01 марта 2024 г.

№ 20

Об организации приема детей в 1-е классы на 2024/25 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан от «29» 02.2024г. № 74 «О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Мензелинского муниципального района РТ», в целях обеспечения прав детей на получение обязательного общего образования и организованного приема детей в первый класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы в соответствии с порядком, определенным Постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ от «29» 02.2024 г. №74 «О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Мензелинского муниципального района РТ»
2. Определить на 2024-2025 учебный год количество первых классов – 1 (один), с наполняемостью в количестве 18 обучающихся;
3. Начать прием заявлений в первый класс, в т.ч. в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, для детей, проживающих на закрепленной территории с 1 апреля 2024г.с 8.00 и завершить - не позднее 30 июня текущего года, для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года
4. Утвердить состав комиссии по организации приема в первый класс:
– председатель комиссии – заместитель директора по УВР /Казанцева Н.С./;
– члены комиссии – руководитель ШМО /Ярмиева Г.М./;
учитель начальных классов /Бокова О.Л./.
5. Установить следующий график работы комиссии по приему заявлений и других документов в первый класс с 1 апреля текущего года ежедневно с понедельника по пятницу с 09.00 до 15.00ч.
6. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР /Казанцеву Н.С./

7 Назначить ответственным за прием заявлений в форме электронного документа от родителей (законных представителей) через портал «Государственные услуги РТ» учителя информатики Фатыхову С.А.

8. Заместителю директора по УВР Казанцевой Н.С. и учителю информатики Фатыховой С.А. обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей посредством информационных стендов, официального сайта школы и средств массовой информации об организации приема в первые классы

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: _____ /Минникаева Л.М./

С приказом ознакомлены: _____ /Казанцева Н.С./

_____ /Ярмиева Г.М./

_____ /Бокова О.Л./

_____ /Фатыхова С.А./

Лист согласования к документу № 121 от 11.04.2024
Инициатор согласования: Минникаева Л.М. Директор
Согласование инициировано: 11.04.2024 13:34

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
|---|-----------------|-------------------|-----------------------------------|-----------|
| 1 | Минникаева Л.М. | | 🔒 Подписано 11.04.2024 - 13:34 | - |